

Academiejaar 2006-2007



# **Programmagids**

---

Bachelor in de logopedie en de audiologie

*Bachelor 3 - Logopedie*

Opleidingsonderdeel	Groep	Stp	Semester	Deeltijds
Spraak	Kernvakken	6	1	deel 1
Taal	Kernvakken	6	1	deel 1
Communicatie	Kernvakken	4	1	deel 1
Beroepsvoorbereiding Logopedie	Kernvakken	3	1 + 2	deel 1
Stage Logopedie 1ste periode	Kernvakken	10	2	deel 2
Stage Logopedie 2de periode	Kernvakken	10	2	deel 2
Personen met verstandelijke beperkingen	Keuzevakken	3	1	deel 1
Personen met neuromotorische beperkingen	Keuzevakken	3	1	deel 1
Volwassenen met verworven neurogene	Keuzevakken	3	1	deel 1
Kinderen met ontwikkelings- en gedragsstoornissen	Keuzevakken	3	1	deel 1
Meertalige kinderen met communicatiestoornissen	Keuzevakken	3	1	deel 1
Scriptie Logopedie	Scriptie	12	2	deel 2

## Studiecontract

De opleiding Bachelor in de logopedie en de audiologie aan de Lessius Hogeschool leidt studenten op tot het beroep van logopedist of audioloo. Wanneer een student afstudeert heeft hij het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar bereikt. De beide diplomas leiden tot een erkenning door het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (RIZIV).

Studenten verwerven beroepsspecifieke competenties op vlak van

- advies- en informatieverstrekking
- diagnostiek
- behandeling
- samenwerking
- beheer van een praktijk
- en kunnen een bijdrage leveren aan projectmatig wetenschappelijk onderzoek

Een professionele bacheloropleiding geeft tevens een algemene vorming op meerdere vlakken:

### *Denk- en redeneervaardigheid*

De student is in staat om zelfstandig, en in overeenstemming met beroepsspecifieke inzichten, een kwaliteitsvolle redenering op te bouwen.

### *Informatie verwerven en verwerken*

De opleiding stelt nieuwe beroepsspecifieke informatie ter beschikking, die de student zelfstandig kan verwerven en verwerken.

### *Kritisch reflecteren*

De student kan kritisch reflecteren op het eigen beroepsspecifieke functioneren.

### *Methodisch handelen*

De opleiding biedt in de verschillende opleidingsonderdelen regelmatig nieuwe problemen aan. De student kan methodisch handelen om deze problemen aan te pakken.

### *Leidinggevende taken uitvoeren*

De student kan zelfstandig werkplannen opmaken, initiatief nemen bij groepswerken, en taken bespreken met collegas.

### *Communiceren van informatie, problemen en oplossingen*

De student kan zowel schriftelijk als mondeling beroepsgerichte informatie verstrekken, problemen formuleren en mogelijke oplossingen voorstellen.

### *Teamgericht werken*

De student is in staat in een multidisciplinair team een eigen constructieve inbreng te doen, waarbij hij respect heeft voor de inbreng van de anderen.

### *Opllossingsgericht werken*

De student kan gebruik maken van beroepsspecifieke inzichten bij het oplossen van professionele problemen.

## Spraak

Code: LA3oSpraak  
 Groep: Kernvakken  
 Studiepunten: 6  
 Creditcontract mogelijk: Ja  
 Examencontract mogelijk: Ja  
 Deeltijds: deel 1  
 Semester: 1  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Coördinator: MANDERS Eric

Docenten: CEUPPENS Piet, EGGERS Kurt, LABAERE Annelies, MANDERS Eric, MEERSMAN Mark, VAN ROY Anne Marie

### Vaktype

verdiepend

### Onderwijsactiviteiten

- Spraak

### Inhoud

Vloeiendheid

- Toepassingen m.b.t. modificatieprocedures gebaseerd op klassieke leerparadigma (wijzigen covert stottergedrag, cognitieve en emotionele herstructurering)
- Toepassingen m.b.t. modificatieprocedures gebaseerd op het operante leerparadigma (wijzigen overt stottergedrag)
- Diagnostiek en therapeutische interventies bij broddelen & spreekvrees

Articulatie

volgende topics komen aan bod

- apraxie-dyspraxie (congenitale en verworven vorm): fenomenen, diagnose en therapie
- dysartrie (congenitale en verworven vorm): fenomenen, diagnose en therapie
- stoornissen in de primaire mondfuncties (eet- en voedingsstoornissen/dysfagie): vertrekkend vanuit de ontwikkeling van het normale voedingspatroon en het normale slikproces worden de congenitale en verworven slikstoornissen gekaderd en wordt er een aanzet gegeven voor de behandeling (o.m. consistentie van voedsel, voedingstechnieken en bestaande materialen)
- spraakstoornissen bij schisis

Stem

- laryngectomie en alaryngeale spraak
- resonantiestoornissen
- stemtherapeutische programma's, waaronder het V.A.R.P. van T. Johnson en de fasciliterende benaderingen van D. Boone
- stemtherapeutische technieken, waaronder de kauwmethode (Froeschels), de accentmethode (Smit), de nasaleermethode (Pahn) en de ademrithmische fonatie (Coblentz)

### Doelstellingen

Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Projectmatig en methodisch handelen in functie van creatieve kennisontwikkeling - Geconfronteerd met 'nieuwe' beroepsspecifieke problemen door combinatie van bestaande oplossingen planmatig een eigen oplossing kunnen genereren/tot stand brengen of op externe deskundigheid een beroep kunnen/willen doen. (Kerncompetentie)
5. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepenveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden. (Kerncompetentie)
6. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.
7. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten.

## Specifieke competenties

1. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan hulpvragers en hun omgeving over vraagstellingen ten aanzien van ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied en mogelijkheden tot behandeling. (Niveau: inzien)
2. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan personen screenen die op verzoek van ouders, leerkrachten, artsen of andere beroepsbeoefenaars worden aangemeld. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
3. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan de verwijzer en/of de gescreende personen en hun omgeving informeren omtrent het resultaat van de screening. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
4. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: toepassen)
5. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens ten behoeve van de in te stellen behandeling verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
6. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante gegevens van andere hulpverleners omtrent de hulpvrager verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
7. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens schriftelijk registreren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
8. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan het onderzoeksinstrumentarium i.v.m. de stem, de spraak, de taal, het gehoor en de orale functies hanteren, teneinde gegevens te verzamelen die relevant zijn voor de voorwaarden, het gedrag en de stoornissen omtrent communicatie en oraal functioneren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
9. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
10. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: inzien)
11. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
12. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: inzien)
13. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke biologische en psychosociale factoren van invloed zijn op de behandelingsmogelijkheden. (Niveau: inzien)
14. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke logopedische methoden en hulpmiddelen toegepast kunnen worden. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
15. Behandeling - Planning - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
16. Behandeling - Planning - De student kan over het behandelplan rapporteren en overleggen met de verwijzer. (Niveau: inzien)
17. Behandeling - Planning - De student kan het behandelplan overleggen met de hulpvrager en omgeving. (Niveau: inzien)
18. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
19. Behandeling - Behandeling - De student kan informatie verstrekken omtrent het doel, methoden en hulpmiddelen, en het verloop van de behandeling. (Niveau: inzien)
20. Behandeling - Behandeling - De student kan instructies geven bij de uitvoering van de diverse aspecten / oefeningen van de gekozen methoden en i.v.m. het omgaan met hulpmiddelen. (Niveau: weten)
21. Behandeling - Behandeling - De student kan mogelijkheden verschaffen aan de hulpvrager en zijn omgeving om de transfer in de praktijk toe te passen. (Niveau: inzien)
22. Behandeling - Behandeling - De student kan de verwijzer en het behandelteam informeren omtrent het verloop van de behandeling. (Niveau: integreren)
23. Behandeling - Behandeling - De student kan het behandelplan tijdens de uitvoeringsfase bijstellen indien nodig. (Niveau: inzien)
24. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
25. Behandeling - Evaluatie - De student kan de diagnose, de inhoud en de opbouw van het behandelplan, de behandeling zelf evalueren. (Niveau: weten)
26. Behandeling - Evaluatie - De student kan het effect van de behandeling evalueren. (Niveau: inzien)
27. Samenwerking - Samenwerking - De student kan in zijn handelen rekening houden met het beroepsgeheim. (Niveau: integreren)

*Toelichting*

De weergegeven beroepsspecifieke competenties hebben betrekking op 'spraak'.

**Vereiste voorkennis**

## Volgtijdelijkheid

- Ba2 / KV / Methodieken in de logopedie en audiologie
- Ba2 / KV / Spraak

**Leermiddelen**

**Type**

- audiovisueel materiaal
- materiaal op leeromgeving
- Andere: Handouts van lespresentaties.

**Verplichte leermiddelen**

/

**Aanbevolen leermiddelen**

Handouts van de lespresentaties.  
Documenten, artikels, e.a. die tijdens de lessen of via Toledo worden verspreid.

**Werkvormen****Types**

- hoorcollege
- oefenpracticum
- groepswork
- begeleide zelfstudie

**Evaluatie****Types**

- schriftelijk examen
- mondeling examen

**Omschrijving**

- 1e examenperiode (januari): schriftelijk examen voor wat betreft het deel articulatie, mondeling examen voor de onderdelen stem en vloeiendheid
- 3de examenperiode (augustus - september): schriftelijk examen voor het onderdeel articulatie, mondeling examen over de beide andere onderwijsactiviteiten.

**Begeleiding**

Studenten kunnen voor, tijdens of na de lessen terecht bij de docenten met vragen omtrent de leerstof.

**Taal**

Code: LA3oTaal  
 Groep: Kernvakken  
 Studiepunten: 6  
 Creditcontract mogelijk: Ja  
 Examencontract mogelijk: Ja  
 Deeltijds: deel 1  
 Semester: 1  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Coördinator: LAMBERS Kris

Docenten: CUYVERS Ludo, LABAERE Annelies, LAMBERS Kris, LOWETTE An, MANDERS Eric, VAN DEN EYNDEN Liesbeth

**Vaktype**

verdiepend

**Onderwijsactiviteiten**

- Taal

**Inhoud****MONDELINGE TAAL***Deel 1: Taalontwikkelingsstoornissen*

## Diagnose

- Algemene uitgangspunten: recapitulering
- Onderzoeks- en analysemethoden en -instrumenten voor pragmatisch georiënteerde diagnostiek
- Bespreking en inoefening van een aantal concrete onderzoeken

## Therapie van taalontwikkelingsstoornissen

- Principes van de behandeling
- Pragmatische benadering: verdieping, uitwerking en toepassing
- Taalproblemen bij risicopopulaties
- Taal-leerproblemen bij oudere kinderen en adolescenten

*Deel 2: Verworven taalstoornissen*

Bespreking verworven taalstoornissen, andere dan afasie: taaluitval bij dementie, cranio-cerebrale traumata (C.C.T.), ...

## Diagnose van afasie, dementie en aanverwante stoornissen

- Screeningsonderzoek
- Diagnostisch onderzoek

## Therapie bij afasie

- Communicatiegerichte AfasieBehandeling (C.A.B.)
- Algemene benaderingen m.b.t. afasie therapie: verdieping
- Specifieke oefeningen/oefenprogramma's
- Informatieverstrekking over personen met verworven taalstoornissen

**SCHRIFTELIJKE TAAL EN REKENEN**

Therapie: technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen:

- Grondslagen voor de behandeling: algemeen therapeutisch kader
- Principes van de behandeling

## Handelingsplan:

- Van behandeldoelen naar handelingsplan

## Handelingsvoorstel

- Van handelingsplan naar handelingsvoorstel

## Therapievoorbereiding en -verloop

Specifieke oefeningen en oefenprogramma's

Casussen

**Doelstellingen**

## Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren.

## Specifieke competenties

1. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan werkers en studenten in de gezondheidszorg, welzijnszorg en onderwijs over logopedie in het algemeen en over ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied, met als doel preventie en vroegtijdige onderkenning. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
2. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan het onderzoeksinstrumentarium i.v.m. de stem, de spraak, de taal, het gehoor en de orale functies hanteren, teneinde gegevens te verzamelen die relevant zijn voor de voorwaarden, het gedrag en de stoornissen omtrent communicatie en oraal functioneren. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
3. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
4. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
5. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
6. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
7. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen of de relevante voorwaarden aanwezig zijn tot het gebruik van orale functies en/of mogelijkheden tot communicatie. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
8. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke biologische en psychosociale factoren van invloed zijn op de behandelingsmogelijkheden. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
9. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke logopedische methoden en hulpmiddelen toegepast kunnen worden. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
10. Behandeling - Evaluatie - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
11. Behandeling - Planning - De student kan het behandelplan overleggen met de hulpvrager en omgeving. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
12. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
13. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
14. Behandeling - Evaluatie - De student kan de diagnose, de inhoud en de opbouw van het behandelplan, de behandeling zelf evalueren. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
15. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van de logopedist. (Niveau: inzien)
16. Samenwerking - Samenwerking - De student kan constructief deelnemen aan teambesprekingen. (Niveau: toepassen)

#### Toelichting

De beroepsspecifieke competenties binnen dit opleidingsonderdeel hebben betrekking op mondelinge taal, schriftelijke taal en rekenen.

Van de studenten wordt verwacht dat zij met een verzorgde spraak en een aangepast schriftelijk en mondeling taalgebruik communiceren.

Toelichting bij

*Diagnostiek - Onderzoek - Onderzoeksinstrumentarium:* Het is de bedoeling dat studenten een aantal onderzoeken kennen, inzicht hebben in de toepassingsmogelijkheden en er enkele leren gebruiken.

*Samenwerking - Teambespreking:* Samenwerking met medestudenten vormt de basis tot het kunnen werken in teamverband.

#### Vereiste voorkennis

Volgtijdelijkheid

- Ba2 / KV / Methodieken in de logopedie en audiologie
- Ba2 / KV / Taal

#### Leermiddelen

Type

- handboek
- cursus
- materiaal op leeromgeving

Verplichte leermiddelen

##### Mondelinge taal

Manders, E., Labaere, A., Lambers, K., *Mondelinge taal. 3de jaar Bachelor in de logopedie en de audiologie, afstudeerrichting Logopedie.* Lessius Hogeschool. Onuitgegeven cursus.

Dharmaperwira-Prins R., Maas W. (2002). *Afasie. Beschrijving, onderzoek, behandeling.* Swets & Zeitlinger, Lisse.



**Schriftelijke taal en rekenen**

Van den Eynden, L., Lowette, A., Labaere, A., *Schriftelijke taal en rekenen. 3de jaar Bachelor in de logopedie en de audiologie, afstudeerrichting Logopedie*. Lessius Hogeschool. Onuitgegeven cursus.

**Werkvormen**

Types

- hoorcollege
- oefenpracticum
- begeleide zelfstudie

**Evaluatie**

Types

- schriftelijk examen
- permanente evaluatie

Omschrijving

- 1ste examenperiode (januari)  
schriftelijk examen en permanente evaluatie over het volledige opleidingsonderdeel
- 3de examenperiode (augustus-september)  
schriftelijk examen

Puntenverdeling

2/6 : mondelinge taal: taalontwikkelingsstoornissen

2/6 : mondelinge taal: verworven taalstoornissen

2/6 : schriftelijke taal en rekenen

**Begeleiding**

Tijdens en na de les kunnen de studenten vragen stellen. De studenten worden gestimuleerd om gebruik te maken van de infrastructuur van het studeercentrum: handboeken, tijdschriften, videoreportages, enz.

## Communicatie

Code: LA3oComm  
 Groep: Kernvakken  
 Studiepunten: 4  
 Creditcontract mogelijk: Nee  
 Examencontract mogelijk: Nee  
 Deeltijds: deel 1  
 Semester: 1  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Anke, VAN ROY Anne Marie  
 Coördinator: CEUPPENS Piet

Docenten: CEUPPENS Piet, COPPENS Hilde, HUYSKENS Caroline, Janssen Vicky, PEETERS Lieve, SMITS Ilse, Van Oevelen

### Vaktype

verdiepend

### Onderwijsactiviteiten

- Communicatie

### Inhoud

Het opleidingsonderdeel bestaat uit twee deelactiviteiten: een deel rond ondersteunende communicatie en een deel rond coaching en begeleiding van de communicatieve vaardigheden van de studenten uit het eerste jaar.

- Ondersteunende communicatie:  
 Personen met een ernstige communicatieve handicap en hun omgeving begeleiden is het basisprincipe van ondersteunende communicatie.  
 De cursus ondersteunde communicatie bestaat uit vier hoofdstukken. Het eerste hoofdstuk bestaat uit de situering van het terrein en de inleidende begrippen: terminologie en doelgroepen. Een tweede hoofdstuk belicht de communicatievormen in het bijzonder de gebarensystemen en de grafische communicatievormen. In een derde hoofdstuk wordt er dieper ingegaan op de hulpmiddelen, zowel de laagtechnologische als hoogtechnologische hulpmiddelen.  
 Het laatste hoofdstuk geeft een mogelijke opbouw van de behandeling van de personen met een communicatieve handicap.
- Coaching en begeleiding:  
 Binnen dit deel leveren de studenten vooral praktisch werk:
  - Uitleggen van screeningsformulieren aan studenten eerste jaar
  - Geven van individuele feedback aan studenten eerste jaar
  - Dossierbeheer van 2 tot 3 studenten uit het eerste jaar
  - Opstellen van handelingsplannen om de communicatieve vaardigheden van de toegewezen studenten te verbeteren/optimaliseren
  - Individuele coaching van de toegewezen studenten (uitvoeren en bijsturen van de handelingsplannen)  
 De studenten worden hierin bijgestaan en gestuurd door de docenten.

### Doelstellingen

Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Projectmatig en methodisch handelen in functie van creatieve kennisontwikkeling - Geconfronteerd met 'nieuwe' beroepsspecifieke problemen door combinatie van bestaande oplossingen planmatig een eigen oplossing kunnen genereren/tot stand brengen of op externe deskundigheid een beroep kunnen/willen doen. (Kerncompetentie)
5. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepsveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden.
6. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.
7. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten. (Kerncompetentie)

## Specifieke competenties

1. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan werkers en studenten in de gezondheidszorg, welzijnszorg en onderwijs over logopedie in het algemeen en over ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied, met als doel preventie en vroegtijdige onderkenning. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
2. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven over het gebruik en de functie van stem, spraak, taal en gehoor bij spreekberoepen. (Niveau: toepassen)
3. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan hulpvragers en hun omgeving over vraagstellingen ten aanzien van ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied en mogelijkheden tot behandeling. (Niveau: toepassen)
4. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan mogelijke stoornissen op het vlak van stem, spraak, taal en gehoor vroegtijdig opsporen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
5. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan personen screenen die op verzoek van ouders, leerkrachten, artsen of andere beroepsbeoefenaars worden aangemeld. (Niveau: toepassen)
6. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan de verwijzer en/of de gescreende personen en hun omgeving informeren omtrent het resultaat van de screening. (Niveau: toepassen)
7. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
8. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan personen doorverwijzen naar een arts of andere hulpverlener. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
9. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
10. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen)
11. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: toepassen)
12. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
13. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke logopedische methoden en hulpmiddelen toegepast kunnen worden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
14. Behandeling - Planning - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
15. Behandeling - Planning - De student kan over het behandelplan rapporteren en overleggen met de verwijzer. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
16. Behandeling - Planning - De student kan het behandelplan overleggen met de hulpvrager en omgeving. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
17. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
18. Behandeling - Behandeling - De student kan informatie verstrekken omtrent het doel, methoden en hulpmiddelen, en het verloop van de behandeling. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
19. Behandeling - Behandeling - De student kan instructies geven bij de uitvoering van de diverse aspecten / oefeningen van de gekozen methoden en i.v.m. het omgaan met hulpmiddelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
20. Behandeling - Behandeling - De student kan nagaan of de hulpvrager en zijn omgeving de instructies opvolgen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
21. Behandeling - Behandeling - De student kan mogelijkheden verschaffen aan de hulpvrager en zijn omgeving om de transfer in de praktijk toe te passen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
22. Behandeling - Behandeling - De student kan de verwijzer en het behandelteam informeren omtrent het verloop van de behandeling. (Niveau: toepassen)
23. Behandeling - Behandeling - De student kan het behandelplan tijdens de uitvoeringsfase bijstellen indien nodig. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
24. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
25. Behandeling - Evaluatie - De student kan de diagnose, de inhoud en de opbouw van het behandelplan, de behandeling zelf evalueren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
26. Behandeling - Evaluatie - De student kan het effect van de behandeling evalueren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
27. Samenwerking - Medewerking - De student kan zich aanpassen aan de structuur van de organisatie, met name als het gaat om hiërarchische lijnen, beslissingen, bevoegdheden en uitvoeringsverantwoordelijkheden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
28. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van de logopedist. (Niveau: toepassen)
29. Samenwerking - Samenwerking - De student kan zich houden aan afspraken omtrent het handelen op verwijzing. (Niveau: toepassen)
30. Samenwerking - Samenwerking - De student kan in zijn handelen rekening houden met het beroepsgeheim. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
31. Samenwerking - Samenwerking - De student kan ook andere teamleden / medewerkers informatie en instructies geven omtrent onderzoek, plan, verloop en resultaat van de behandeling. (Niveau: toepassen)
32. Samenwerking - Samenwerking - De student kan relevante informatie van andere disciplines opvragen. (Niveau: toepassen)
33. Samenwerking - Samenwerking - De student kan constructief deelnemen aan teambesprekingen. (Niveau: toepassen)
34. Beheer - Praktijkbeheer - De student kan onderzoeksgegevens en van het plan, en het resultaat en het verloop van de behandeling in een databestand van het patiëntendossier verwerken. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)

## Vereiste voorkennis

Volgtijdelijkheid

- Ba1 / KV / Communicatie
- Ba2 / KV / Communicatie
- Ba2 / KV / Stage

## Leermiddelen

Type

- handboek
- cursus
- audiovisueel materiaal
- materiaal op leeromgeving
- materiaal op www

Verplichte leermiddelen

- Huybrechts, G (1999). *Articulatie in de praktijk: consonanten*. Leuven/Amersfoort: Acco
- Huybrechts, G (1999). *Articulatie in de praktijk: vocalen en diftongen*. Leuven/Amersfoort: Acco

Aanbevolen leermiddelen

- Timmermans, B. (2004). *Klink Klaar: een uitspraak- en intonatiegids voor het Nederlands*. Leuven: Davidsfonds
- Eldar, A.M. (1997). *Spreken en zingen*. (44ste dr. Herz. en bijgew. door Franken, M.C., Kooijman, P.G.C). AssenVan Gorcum

## Werkvormen

Types

- hoorcollege
- oefenpracticum
- Andere: individuele begeleidingssessies en portfolio

## Evaluatie

Types

- paper/werkstuk
- permanente evaluatie

Omschrijving

Voor het deel 'Ondersteunende communicatie' is de evaluatie gebaseerd op een werkstuk waarin de student een persoon met een ernstige communicatieve handicap beschrijft. Deze beschrijving bestaat uit een diagnose, de gebruikte communicatievormen en hulpmiddelen. De student kan via eigen kanalen of via stage de persoon met een communicatieve handicap contacteren.

Voor het deel 'Coaching en begeleiding' gebeurt de evaluatie op basis van permanente evaluatie. Studenten ontvangen op regelmatige basis feedback. Studenten die om één of andere reden de coaching dienen te onderbreken voeren ter compensatie een schriftelijke opdracht uit.

- eerste examenperiode: permanente evaluatie deel coaching en begeleiding
- tweede examenperiode: permanente evaluatie deel coaching (4/5) + werkstuk deel ondersteunende communicatie (1/5)
- derde examenperiode: schriftelijke proef met mondelinge toelichting deel coaching (4/5) en herwerking werkstuk deel ondersteunende communicatie (1/5)

## Begeleiding

Voor het deel coaching en begeleiding wordt iedere student individueel begeleid door één van de mentoren.

## Beroepsvoorbereiding Logopedie

Code: LA1oBerVoorbLog  
Groep: Kernvakken  
Studiepunten: 3  
Creditcontract mogelijk: Ja  
Examencontract mogelijk: Ja  
Deeltijds: deel 1  
Semester: 1 + 2  
Onderwijstaal: Nederlands  
Docenten: TUTELEERS Hilde  
Coördinator: TUTELEERS Hilde

### Vaktype

inleidend

### Onderwijsactiviteiten

- Beroepsvoorbereiding Logopedie

### Inhoud

#### Ethiek en Deontologie

- De verschillen in benadering tussen ethiek, deontologie en recht
- De organisatie van de beroepsvereniging
- Verwerven van inzichten in de achtergrond en werking van een deontologische code
- Hoofdpijntjes van de code en de aandachtspunten van een ethiek van de gezondheidszorg

#### Sociale Wetgeving

- Globale kadering van de Sociale Zekerheid: ziekteverzekering(o.a. arbeidsongeschiktheid en moederschapsrust), gezinsbijslag, pensioenen.
- Plichten en rechten binnen de R.S.Z.(werknemers)
- Plichten en rechten binnen de R.S.V.Z(zelfstandigen): hoofdberoep en bijberoep
- Erkenningsprocedure om als logopedist/audicien toegang te krijgen tot het beroep
- Voorwaarden voor terugbetaling van verstrekkingen, geleverd door de logopedist/audicien:
  - Procedure
  - Nomenclatuur

#### Boekhouding en Fiscaliteit

- Inkomstenbelasting
  - Onroerende goederen
  - Roerende goederen en kapitalen
  - Beroepsinkomsten:Loontrekkende/Zelfstandige
  - Beroepskosten(bewijzen/criteria aftrekbare/niet aftrekbare (beroeps)kosten of forfait
  - Voorafbetalingen
  - Aangifte en controle
- B.T.W.-plichtig, gemengd of vrijgesteld
- Auteursrechten: SABAM

#### Brug tussen onderwijs en werkveld

- Levenslang leren en blijvend competenties verwerven
- Analyse van de arbeidsmarkt
- Matching: mogelijkheden met het diploma bachelor afstudeerrichting logopedie
- Panel met mensen uit het werkveld
- Solliciteren:
  - Opstellen van een CV
  - Inhoud van een CV
  - Aanpassen van een CV bij heroriëntering naar een andere job
  - Voorkomen bij een sollicitatie
  - Voorbereiding op mogelijke interviewvragen

#### Intensief Programma/Studiedagen

- De studenten die deelnemen aan het Intensief Programma volgen aldaar verschillende lezingen en workshops.
- De studenten die studiedagen volgen, maken een keuze uit het vormingsaanbod van de associaties K.U.Leuven, Universiteit Gent, Vlaamse Vereniging voor Logopedisten(VVL) en Stichting Integratie Gehandicaptenzorg(SIG) en of studiedagen in overleg met de vakcoördinator. Er worden 2 studiedagen van 6 uur gevolgd of 4 studiedagen van 3uur.

### Doelstellingen

**Algemene competenties**

1. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
2. Projectmatig en methodisch handelen in functie van creatieve kennisontwikkeling - Geconfronteerd met 'nieuwe' beroepsspecifieke problemen door combinatie van bestaande oplossingen planmatig een eigen oplossing kunnen genereren/tot stand brengen of op externe deskundigheid een beroep kunnen/willen doen. (Kerncompetentie)
3. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepenveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden. (Kerncompetentie)
4. Een ingesteldheid tot levenslang leren hebben - Inzicht hebben in de beperktheden van de eigen beroepsspecifieke competenties en de bereidheid om deze via het volgen van opleiding weg te werken.
5. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.
6. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten.
7. Besef hebben van maatschappelijke verantwoordelijkheid samenhangend met de beroepspraktijk - Begrip en betrokkenheid hebben ontwikkeld m.b.t. ethische, normatieve en maatschappelijke vragen samenhangend met de toepassing van beroepsspecifieke inzichten en gebruiken.

**Specifieke competenties**

1. Samenwerking - Medewerking - De student kan zich aanpassen aan de structuur van de organisatie, met name als het gaat om hiërarchische lijnen, beslissingen, bevoegdheden en uitvoeringsverantwoordelijkheden. (Niveau: integreren)
2. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van de logopedist. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
3. Samenwerking - Samenwerking - De student kan constructief deelnemen aan teambesprekingen. (Niveau: inzien)
4. Beheer - Praktijkbeheer - De student kent de wettelijke bepalingen en regelgeving omtrent zijn arbeidssituatie. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
5. Beheer - Praktijkbeheer - De student kan het management van de eigen bedrijfsvoering bewaken. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
6. Beheer - Documentbeheer m.b.t. het beroep - De student kan een documentatiesysteem m.b.t. literatuur over gegevens en ontwikkelingen binnen het eigen beroep maken en gebruiken. (Niveau: toepassen)

**Vereiste voorkennis****Competenties**

Geen specifieke competenties vereist

**Leermiddelen****Type**

- materiaal op leeromgeving
- materiaal op www
- Andere: materiaal aangebracht door de betrokken gastspreker

**Verplichte leermiddelen**

Hand-outs en documentatie van de (gast)spreker(s)  
Informatie bekomen via de leeromgeving

**Werkvormen****Types**

- hoorcollege
- discussieseminarie
- groepswork

**Omschrijving****Contacturen:**

Door actieve deelname aan colleges, groepswork en discussie voldoet de student aan de doelstellingen. Bij de toetsing van de doelstellingen ligt het accent op 'vaardigheden' en 'attitudes'. Toetsing daarvan gebeurt wanneer de docent de groepen

bezoekt en/of de taak nakijkt. De docent begeleidt ze partieel en bevraagt ze over de stand van zaken en over het proces van het overleg.

Elke groep levert een schriftelijk verslag van de opdracht in, hetzij tijdens het contactmoment, hetzij op TOLEDO, afhankelijk van de vraag van de spreker. Het verslag formaliseert de deelname aan de onderwijsactiviteiten.

**Studiedagen:**

De studenten maken een schriftelijk verslag van de gevolgde studiedagen/lezingen/workshops.

**Evaluatie**

Types

- paper/werkstuk
- permanente evaluatie

Omschrijving

- 1ste examenperiode (januari)  
permanente evaluatie over het volledige opleidingsonderdeel
- 2de examenperiode (juni)  
permanente evaluatie over het volledige opleidingsonderdeel
- 3de examenperiode (augustus-september)  
schriftelijk examen

Puntenverdeling:

- 1ste examenperiode (januari) - 2de examenperiode (juni):  
3/5: Er is een verplichte aanwezigheid voor alle contacturen met (gast)sprekers en opdrachten die daaruit voortvloeien.  
1/5: Toledo-opdrachten  
1/5: studiedagen
- 3de examenperiode (augustus-september)  
100% schriftelijk examen

**Begeleiding**

Tijdens en na de les kunnen de studenten vragen stellen. De studenten worden gestimuleerd om gebruik te maken van de infrastructuur van het studeercentrum.

## Stage Logopedie 1ste periode

Code: LA2oStageLog1  
 Groep: Kernvakken  
 Studiepunten: 10  
 Creditcontract mogelijk: Nee  
 Examencontract mogelijk: Nee  
 Deeltijds: deel 2  
 Semester: 2  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Docenten: LOWETTE An  
 Coördinator: LOWETTE An

### Vaktype

verdiepend

### Onderwijsactiviteiten

- Stage Logopedie 1ste periode

### Inhoud

Na de verschillende stageperiodes dient de student de competenties verworven te hebben, nodig voor het uitvoeren van de activiteiten, die tot het takenpakket van de logopedist behoren.

Bij de stage 3de jaar ligt de klemtoon op zelfstandig werken, met focus op de therapie.

De stage gaat door in alle settings waar een logopedist werkzaam is: revalidatiecentrum; ziekenhuis; school voor BLO en/of BuSO, rust- en verzorgingstehuis; zelfstandige praktijk; medisch pedagogisch instituut.

De problematiek omhelst alle vormen van communicatiestoornissen m.b.t. spraak, taal en gehoor.

#### Kernpunten uit de inhoud zijn:

- Kennismaken met de stage-instelling en het personeel
- Concrete afspraken maken met de begeleidende logopedist(en): uurregeling vastleggen, weekschema uitwerken, ...
- Dossiers inzien van de patiënten.
- Observeren.
- Zelfstandig diagnose, therapieplan en -voorstel opmaken voor de casuspatiënten. Voor de andere patiënten gebeurt dit onder begeleiding van de logopedist.
- Evolueren naar zelfstandig onderzoeken en behandelen van de casuspatiënten en een aantal andere patiënten.
- Bijhouden van het stageschrift.
- Reflecteren over de stage aan de hand van de wekelijkse evaluaties.
- Zich documenteren: technieken, methodieken, materiaal, literatuur, ...

### Doelstellingen

#### Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Projectmatig en methodisch handelen in functie van creatieve kennisontwikkeling - Geconfronteerd met 'nieuwe' beroepsspecifieke problemen door combinatie van bestaande oplossingen planmatig een eigen oplossing kunnen genereren/tot stand brengen of op externe deskundigheid een beroep kunnen/willen doen. (Kerncompetentie)
5. Leiding geven - Courante leidinggevende taken kunnen uitvoeren.
6. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepenveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden. (Kerncompetentie)
7. Een ingesteldheid tot levenslang leren hebben - Inzicht hebben in de beperktheden van de eigen beroepsspecifieke competenties en de bereidheid om deze via het volgen van opleiding weg te werken.
8. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.
9. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten. (Kerncompetentie)
10. Besef hebben van maatschappelijke verantwoordelijkheid samenhangend met de beroepspraktijk - Begrip en betrokkenheid hebben ontwikkeld m.b.t. ethische, normatieve en maatschappelijke vragen samenhangend met de toepassing van beroepsspecifieke inzichten en gebruiken.

#### Specifieke competenties



1. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan hulpvragers en hun omgeving over vraagstellingen ten aanzien van ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied en mogelijkheden tot behandeling. (Niveau: weten)
2. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan mogelijke stoornissen op het vlak van stem, spraak, taal en gehoor vroegtijdig opsporen. (Niveau: toepassen)
3. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan personen screenen die op verzoek van ouders, leerkrachten, artsen of andere beroepsbeoefenaars worden aangemeld. (Niveau: toepassen)
4. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan de verwijzer en/of de gescreende personen en hun omgeving informeren omtrent het resultaat van de screening. (Niveau: toepassen)
5. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: toepassen)
6. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan personen doorverwijzen naar een arts of andere hulpverlener. (Niveau: toepassen)
7. Diagnostiek - Analyse van de verwijzing - De student kan de verwijzing van de behandelende arts, tandarts of andere verwijzende instanties analyseren. (Niveau: toepassen)
8. Diagnostiek - Analyse van de verwijzing - De student kan contact opnemen met de verwijzer bij onduidelijke en/of onvolledige vraagstelling naar logopedische behandeling en/of onderzoek. (Niveau: toepassen)
9. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens ten behoeve van de in te stellen behandeling verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
10. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante gegevens van andere hulpverleners omtrent de hulpvrager verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
11. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens schriftelijk registreren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
12. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan het onderzoeksinstrumentarium i.v.m. de stem, de spraak, de taal, het gehoor en de orale functies hanteren, teneinde gegevens te verzamelen die relevant zijn voor de voorwaarden, het gedrag en de stoornissen omtrent communicatie en oraal functioneren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
13. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
14. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
15. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
16. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: integreren) (Kerncompetentie)
17. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen of de relevante voorwaarden aanwezig zijn tot het gebruik van orale functies en/of mogelijkheden tot communicatie. (Niveau: toepassen)
18. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke biologische en psychosociale factoren van invloed zijn op de behandelingsmogelijkheden. (Niveau: integreren)
19. Behandeling - Planning - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
20. Behandeling - Planning - De student kan over het behandelplan rapporteren en overleggen met de verwijzer. (Niveau: inzien)
21. Behandeling - Planning - De student kan het behandelplan overleggen met de hulpvrager en omgeving. (Niveau: inzien)
22. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
23. Behandeling - Behandeling - De student kan informatie verstrekken omtrent het doel, methoden en hulpmiddelen, en het verloop van de behandeling. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
24. Behandeling - Behandeling - De student kan instructies geven bij de uitvoering van de diverse aspecten / oefeningen van de gekozen methoden en i.v.m. het omgaan met hulpmiddelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
25. Behandeling - Behandeling - De student kan nagaan of de hulpvrager en zijn omgeving de instructies opvolgen. (Niveau: inzien)
26. Behandeling - Behandeling - De student kan mogelijkheden verschaffen aan de hulpvrager en zijn omgeving om de transfer in de praktijk toe te passen. (Niveau: inzien)
27. Behandeling - Behandeling - De student kan de verwijzer en het behandelteam informeren omtrent het verloop van de behandeling. (Niveau: toepassen)
28. Behandeling - Behandeling - De student kan het behandelplan tijdens de uitvoeringsfase bijstellen indien nodig. (Niveau: toepassen)
29. Behandeling - Behandeling - De student kan de systematische afbouw en nazorg integreren in de logopedische behandeling. (Niveau: inzien)
30. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
31. Behandeling - Evaluatie - De student kan de diagnose, de inhoud en de opbouw van het behandelplan, de behandeling zelf evalueren. (Niveau: toepassen)
32. Behandeling - Evaluatie - De student kan het effect van de behandeling evalueren. (Niveau: integreren)
33. Behandeling - Evaluatie - De student kan het resultaat van de behandeling rapporteren aan de verwijzer, betalende instanties en/of andere betrokkenen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
34. Samenwerking - Medewerking - De student kan zich aanpassen aan de structuur van de organisatie, met name als het gaat om hiërarchische lijnen, beslissingen, bevoegdheden en uitvoeringsverantwoordelijkheden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
35. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van

de logopedist. (Niveau: toepassen)

36. Samenwerking - Samenwerking - De student kan zich houden aan afspraken omtrent het handelen op verwijzing. (Niveau: toepassen)

37. Samenwerking - Samenwerking - De student kan in zijn handelen rekening houden met het beroepsgeheim. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)

38. Samenwerking - Samenwerking - De student kan ook andere teamleden / medewerkers informatie en instructies geven omtrent onderzoek, plan, verloop en resultaat van de behandeling. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)

39. Samenwerking - Samenwerking - De student kan relevante informatie van andere disciplines opvragen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)

40. Samenwerking - Samenwerking - De student kan constructief deelnemen aan teambesprekingen. (Niveau: inzien)

41. Beheer - Praktijkbeheer - De student kan de planning en administratie omtrent afspraken met de hulpvrager verzorgen. (Niveau: inzien)

## Vereiste voorkennis

### Volgtijdelijkheid

- Ba1 / KV / Methodieken in de logopedie en audiologie
- Ba1 / KV / Spraak - Articulatie
- Ba1 / KV / Spraak - Stem
- Ba1 / KV / Spraak - Vloeiendheid
- Ba1 / KV / Taal - Mondelinge taal
- Ba1 / KV / Taal - Schriftelijke taal en rekenen
- Ba1 / KV / Gehoor
- Ba1 / KV / Communicatie
- Ba1 / HU / Taalwetenschappen
- Ba1 / HU / Algemene psychologie
- Ba1 / HU / Psychomotoriek
- Ba1 / HU / Algemene anatomie en fysiologie met specifieke aandacht voor spraak-, stem- en gehoororganen
- Ba1 / HU / Neurologie
- Ba1 / HU / Fysica
- Ba1 / HU / Wetenschappelijk handelen
- Ba2 / KV / Methodieken in de logopedie en audiologie
- Ba2 / KV / Spraak
- Ba2 / KV / Taal
- Ba2 / KV / Gehoor
- Ba2 / KV / Toegepast wetenschappelijk handelen
- Ba2 / KV / Communicatie
- Ba2 / KV / Stage

### Competenties

Voorwaarden om de stage 3de jaar te kunnen starten:

1. geslaagd zijn voor alle logopedische opleidingsonderdelen van het leergebied 'Logopedie-Audiologie', 'Communicatie' in 2 LA
2. maximaal voor 1 opleidingsonderdeel van de 'ondersteunende wetenschappen' niet geslaagd zijn

## Leermiddelen

### Verplichte leermiddelen

Stagevademeccum.

## Werkvormen

### Types

- Andere: Stage is een specifieke vorm van 'extramuros' praktijkoefening.

### Omschrijving

De stage is patiëntgerelateerd en verloopt onder begeleiding van een mentor (stageplaats, werkbegeleiding) en een supervisor (hogeschool, leerbegeleiding).

## Evaluatie

### Types

- paper/werkstuk
- permanente evaluatie

- Andere: Paper/werkstuk = stageschrift. Verloop van de uiteindelijke beoordeling: zie hieronder

#### Omschrijving

De volgende afspraken gelden per stageperiode:

1. Om punten te krijgen, moet aan de volgende voorwaarden voldaan zijn:

- stage-uren gepresteerd hebben

- stageschrift ingediend conform de afspraak op de 1<sup>ste</sup> maandag/dinsdag na de stage (zie 'Algemene normen')

2. Het punten geven gebeurt door de supervisor en een beoordelingscommissie op basis van de tussentijdse evaluaties, het stageprofiel, het stageschrift en de besprekingen met de mentor.

Alleen de supervisor is stemgerechtigd op de deliberatie.

3. De student moet 10/20 halen om voor stage geslaagd te zijn, zoals voor elk opleidingsonderdeel.

Als de student niet gedelibereerd wordt, kan hij dit opleidingsonderdeel pas in het volgende academiejaar opnieuw doen.

Het niet-slagen voor stage in het 3<sup>de</sup> jaar in de professionele bacheloropleiding zal steeds het niet-slagen voor de opleiding tot gevolg hebben.

#### Begeleiding

De begeleiding door de supervisor (Lessius) omvat volgende taken: voorbereiden, instrueren, begeleiden, evalueren, afronden.

De begeleiding door de mentor (stageplaats) omvat volgende taken: introduceren, instrueren, begeleiden, evalueren, afronden.

De supervisor doet aan leerbegeleiding en focust op het leren en evolueren. De mentor doet aan werkbegeleiding focust op het werk.

## Stage Logopedie 2de periode

Code: LA2oStageLog2  
 Groep: Kernvakken  
 Studiepunten: 10  
 Creditcontract mogelijk: Nee  
 Examencontract mogelijk: Nee  
 Deeltijds: deel 2  
 Semester: 2  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Docenten: LOWETTE An  
 Coördinator: LOWETTE An

### Vaktype

verdiepend

### Onderwijsactiviteiten

- Stage logopedie 2de periode

### Inhoud

Na de verschillende stageperiodes dient de student de competenties verworven te hebben, nodig voor het uitvoeren van de activiteiten, die tot het takenpakket van de logopedist behoren.

Bij de stage 3de jaar ligt de klemtoon op zelfstandig werken, met focus op de therapie.

De stage gaat door in alle settings waar een logopedist werkzaam is: revalidatiecentrum; ziekenhuis; school voor BLO en/of BuSO, rust- en verzorgingstehuis; zelfstandige praktijk; medisch pedagogisch instituut.

De problematiek omhelst alle vormen van communicatiestoornissen m.b.t. spraak, taal en gehoor.

#### Kernpunten uit de inhoud zijn:

- Kennismaken met de stage-instelling en het personeel
- Concrete afspraken maken met de begeleidende logopedist(en): uurregeling vastleggen, weekschema uitwerken, ...
- Dossiers inzien van de patiënten.
- Observeren.
- Zelfstandig diagnose, therapieplan en -voorstel opmaken voor de casuspatiënten. Voor de andere patiënten gebeurt dit onder begeleiding van de logopedist.
- Evolueren naar zelfstandig onderzoeken en behandelen van de casuspatiënten en een aantal andere patiënten.
- Bijhouden van het stageschrift.
- Reflecteren over de stage aan de hand van de wekelijkse evaluaties.
- Zich documenteren: technieken, methodieken, materiaal, literatuur, ...

### Doelstellingen

#### Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Projectmatig en methodisch handelen in functie van creatieve kennisontwikkeling - Geconfronteerd met 'nieuwe' beroepsspecifieke problemen door combinatie van bestaande oplossingen planmatig een eigen oplossing kunnen genereren/tot stand brengen of op externe deskundigheid een beroep kunnen/willen doen. (Kerncompetentie)
5. Leiding geven - Courante leidinggevende taken kunnen uitvoeren.
6. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepenveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden. (Kerncompetentie)
7. Een ingesteldheid tot levenslang leren hebben - Inzicht hebben in de beperktheden van de eigen beroepsspecifieke competenties en de bereidheid om deze via het volgen van opleiding weg te werken.
8. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.
9. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten. (Kerncompetentie)
10. Besef hebben van maatschappelijke verantwoordelijkheid samenhangend met de beroepspraktijk - Begrip en betrokkenheid hebben ontwikkeld m.b.t. ethische, normatieve en maatschappelijke vragen samenhangend met de toepassing van beroepsspecifieke inzichten en gebruiken.

#### Specifieke competenties

1. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan hulpvragers en hun omgeving over vraagstellingen ten aanzien van ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied en mogelijkheden tot behandeling. (Niveau: weten)
2. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan mogelijke stoornissen op het vlak van stem, spraak, taal en gehoor vroegtijdig opsporen. (Niveau: toepassen)
3. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan personen screenen die op verzoek van ouders, leerkrachten, artsen of andere beroepsbeoefenaars worden aangemeld. (Niveau: toepassen)
4. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan de verwijzer en/of de gescreende personen en hun omgeving informeren omtrent het resultaat van de screening. (Niveau: toepassen)
5. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: toepassen)
6. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan personen doorverwijzen naar een arts of andere hulpverlener. (Niveau: toepassen)
7. Diagnostiek - Analyse van de verwijzing - De student kan de verwijzing van de behandelende arts, tandarts of andere verwijzende instanties analyseren. (Niveau: toepassen)
8. Diagnostiek - Analyse van de verwijzing - De student kan contact opnemen met de verwijzer bij onduidelijke en/of onvolledige vraagstelling naar logopedische behandeling en/of onderzoek. (Niveau: toepassen)
9. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens ten behoeve van de in te stellen behandeling verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
10. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante gegevens van andere hulpverleners omtrent de hulpvrager verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
11. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens schriftelijk registreren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
12. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan het onderzoeksinstrumentarium i.v.m. de stem, de spraak, de taal, het gehoor en de orale functies hanteren, teneinde gegevens te verzamelen die relevant zijn voor de voorwaarden, het gedrag en de stoornissen omtrent communicatie en oraal functioneren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
13. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
14. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
15. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
16. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: integreren) (Kerncompetentie)
17. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen of de relevante voorwaarden aanwezig zijn tot het gebruik van orale functies en/of mogelijkheden tot communicatie. (Niveau: toepassen)
18. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke biologische en psychosociale factoren van invloed zijn op de behandelingsmogelijkheden. (Niveau: integreren)
19. Behandeling - Planning - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
20. Behandeling - Planning - De student kan over het behandelplan rapporteren en overleggen met de verwijzer. (Niveau: inzien)
21. Behandeling - Planning - De student kan het behandelplan overleggen met de hulpvrager en omgeving. (Niveau: inzien)
22. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
23. Behandeling - Behandeling - De student kan informatie verstrekken omtrent het doel, methoden en hulpmiddelen, en het verloop van de behandeling. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
24. Behandeling - Behandeling - De student kan instructies geven bij de uitvoering van de diverse aspecten / oefeningen van de gekozen methoden en i.v.m. het omgaan met hulpmiddelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
25. Behandeling - Behandeling - De student kan nagaan of de hulpvrager en zijn omgeving de instructies opvolgen. (Niveau: inzien)
26. Behandeling - Behandeling - De student kan mogelijkheden verschaffen aan de hulpvrager en zijn omgeving om de transfer in de praktijk toe te passen. (Niveau: inzien)
27. Behandeling - Behandeling - De student kan de verwijzer en het behandelteam informeren omtrent het verloop van de behandeling. (Niveau: toepassen)
28. Behandeling - Behandeling - De student kan het behandelplan tijdens de uitvoeringsfase bijstellen indien nodig. (Niveau: toepassen)
29. Behandeling - Behandeling - De student kan de systematische afbouw en nazorg integreren in de logopedische behandeling. (Niveau: inzien)
30. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
31. Behandeling - Evaluatie - De student kan de diagnose, de inhoud en de opbouw van het behandelplan, de behandeling zelf evalueren. (Niveau: toepassen)
32. Behandeling - Evaluatie - De student kan het effect van de behandeling evalueren. (Niveau: integreren)
33. Behandeling - Evaluatie - De student kan het resultaat van de behandeling rapporteren aan de verwijzer, betalende instanties en/of andere betrokkenen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
34. Samenwerking - Medewerking - De student kan zich aanpassen aan de structuur van de organisatie, met name als het gaat om hiërarchische lijnen, beslissingen, bevoegdheden en uitvoeringsverantwoordelijkheden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
35. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van

de logopedist. (Niveau: toepassen)

36. Samenwerking - Samenwerking - De student kan zich houden aan afspraken omtrent het handelen op verwijzing. (Niveau: toepassen)

37. Samenwerking - Samenwerking - De student kan in zijn handelen rekening houden met het beroepsgeheim. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)

38. Samenwerking - Samenwerking - De student kan ook andere teamleden / medewerkers informatie en instructies geven omtrent onderzoek, plan, verloop en resultaat van de behandeling. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)

39. Samenwerking - Samenwerking - De student kan relevante informatie van andere disciplines opvragen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)

40. Samenwerking - Samenwerking - De student kan constructief deelnemen aan teambesprekingen. (Niveau: inzien)

41. Beheer - Praktijkbeheer - De student kan de planning en administratie omtrent afspraken met de hulpvrager verzorgen. (Niveau: inzien)

## Vereiste voorkennis

### Volgtijdelijkheid

- Ba1 / KV / Methodieken in de logopedie en audiologie
- Ba1 / KV / Spraak - Articulatie
- Ba1 / KV / Spraak - Stem
- Ba1 / KV / Spraak - Vloeiendheid
- Ba1 / KV / Taal - Mondelinge taal
- Ba1 / KV / Taal - Schriftelijke taal en rekenen
- Ba1 / KV / Gehoor
- Ba1 / KV / Communicatie
- Ba1 / HU / Taalwetenschappen
- Ba1 / HU / Algemene psychologie
- Ba1 / HU / Psychomotoriek
- Ba1 / HU / Algemene anatomie en fysiologie met specifieke aandacht voor spraak-, stem- en gehoororganen
- Ba1 / HU / Neurologie
- Ba1 / HU / Fysica
- Ba1 / HU / Wetenschappelijk handelen
- Ba2 / KV / Methodieken in de logopedie en audiologie
- Ba2 / KV / Spraak
- Ba2 / KV / Taal
- Ba2 / KV / Gehoor
- Ba2 / KV / Toegepast wetenschappelijk handelen
- Ba2 / KV / Communicatie
- Ba2 / KV / Stage

### Competenties

Voorwaarden om de stage 3de jaar te kunnen starten:

1. geslaagd zijn voor alle logopedische opleidingsonderdelen van het leergebied 'Logopedie-Audiologie', 'Communicatie' in 2 LA
2. maximaal voor 1 opleidingsonderdeel van de 'ondersteunende wetenschappen' niet geslaagd zijn

## Leermiddelen

### Verplichte leermiddelen

Stagevademeccum.

## Werkvormen

### Types

- Andere: Stage is een specifieke vorm van 'extramuros' praktijkoefening.

### Omschrijving

De stage is patiëntgerelateerd en verloopt onder begeleiding van een mentor (stageplaats, werkbegeleiding) en een supervisor (hogeschool, leerbegeleiding).

## Evaluatie

### Types

- paper/werkstuk
- permanente evaluatie

- Andere: Paper/werkstuk = stageschrift. Verloop van de uiteindelijke beoordeling: zie hieronder

#### Omschrijving

De volgende afspraken gelden per stageperiode:

1. Om punten te krijgen, moet aan de volgende voorwaarden voldaan zijn:

- stage-uren gepresteerd hebben
- stageschrift ingediend conform de afspraak op de 1<sup>ste</sup> maandag/dinsdag na de stage (zie 'Algemene normen')

2. Het punten geven gebeurt door de supervisor en een beoordelingscommissie op basis van de tussentijdse evaluaties, het stageprofiel, het stageschrift en de besprekingen met de mentor. Alleen de supervisor is stemgerechtigd op de deliberatie.

3. De student moet 10/20 halen om voor stage geslaagd te zijn, zoals voor elk opleidingsonderdeel.

Als de student niet gedelibereerd wordt, kan hij dit opleidingsonderdeel pas in het volgende academiejaar opnieuw doen. Het niet-slagen voor stage in het 3<sup>de</sup> jaar in de professionele bacheloropleiding zal steeds het niet-slagen voor de opleiding tot gevolg hebben.

#### Begeleiding

De begeleiding door de supervisor (Lessius) omvat volgende taken: voorbereiden, instrueren, begeleiden, evalueren, afronden.

De begeleiding door de mentor (stageplaats) omvat volgende taken: introduceren, instrueren, begeleiden, evalueren, afronden.

De supervisor doet aan leerbegeleiding en focust op het leren en evolueren. De mentor doet aan werkbegeleiding focust op het werk.

## Personen met verstandelijke beperkingen

Code: LA1oPersVerBep  
 Groep: Keuzevakken  
 Studiepunten: 3  
 Creditcontract mogelijk: Ja  
 Examencontract mogelijk: Ja  
 Deeltijds: deel 1  
 Semester: 1  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Docenten: DE BAL Chris  
 Coördinator: DE BAL Chris

### Onderwijsactiviteiten

- Personen met verstandelijke beperkingen

### Inhoud

1. Verdieping kennis van spraak-, taal- en communicatiestoornissen
2. Onderzoek en diagnostiek
  - o Klinische richtlijnen
  - o Verschillende onderzoeksmodellen en diagnostisch protocol
  - o Bespreking testinstrumentarium, schalen en observatie instrumenten
  - o Oefeningen
3. Behandeling en interventie
  - o Overzicht van verschillende interventiestrategieën (zoals early intervention; belangrijke rol van de omgeving)
  - o Principes van TC/OC
  - o Ontwikkeling van pre-symbolische en pre-linguïstische vaardigheden
  - o Functionele communicatietraining
  - o Management van probleemgedrag
  - o Therapy outcome en evidence based behandelen
  - o Oefeningen

### Doelstellingen

#### Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Projectmatig en methodisch handelen in functie van creatieve kennisontwikkeling - Geconfronteerd met 'nieuwe' beroepsspecifieke problemen door combinatie van bestaande oplossingen planmatig een eigen oplossing kunnen genereren/tot stand brengen of op externe deskundigheid een beroep kunnen/willen doen. (Kerncompetentie)
5. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepenveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden.
6. Een ingesteldheid tot levenslang leren hebben - Inzicht hebben in de beperktheden van de eigen beroepsspecifieke competenties en de bereidheid om deze via het volgen van opleiding weg te werken.
7. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.
8. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten. (Kerncompetentie)
9. Besef hebben van maatschappelijke verantwoordelijkheid samenhangend met de beroepspraktijk - Begrip en betrokkenheid hebben ontwikkeld m.b.t. ethische, normatieve en maatschappelijke vragen samenhangend met de toepassing van beroepsspecifieke inzichten en gebruiken.

#### Specifieke competenties

1. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan werkers en studenten in de gezondheidszorg, welzijnszorg en onderwijs over logopedie in het algemeen en over ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied, met als doel preventie en vroegtijdige onderkenning. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)



2. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan hulpvragers en hun omgeving over vraagstellingen ten aanzien van ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied en mogelijkheden tot behandeling. (Niveau: toepassen)
3. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichtingsmateriaal ontwikkelen voor specifieke doelgroepen. (Niveau: toepassen)
4. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan mogelijke stoornissen op het vlak van stem, spraak, taal en gehoor vroegtijdig opsporen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
5. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan personen screenen die op verzoek van ouders, leerkrachten, artsen of andere beroepsbeoefenaars worden aangemeld. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
6. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan de verwijzer en/of de gescreende personen en hun omgeving informeren omtrent het resultaat van de screening. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
7. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: toepassen)
8. Diagnostiek - Analyse van de verwijzing - De student kan de verwijzing van de behandelende arts, tandarts of andere verwijzende instanties analyseren. (Niveau: toepassen)
9. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens ten behoeve van de in te stellen behandeling verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
10. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante gegevens van andere hulpverleners omtrent de hulpvrager verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
11. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens schriftelijk registreren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
12. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan het onderzoeksinstrumentarium i.v.m. de stem, de spraak, de taal, het gehoor en de orale functies hanteren, teneinde gegevens te verzamelen die relevant zijn voor de voorwaarden, het gedrag en de stoornissen omtrent communicatie en oraal functioneren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
13. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
14. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
15. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
16. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
17. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen of de relevante voorwaarden aanwezig zijn tot het gebruik van orale functies en/of mogelijkheden tot communicatie. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
18. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke logopedische methoden en hulpmiddelen toegepast kunnen worden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
19. Behandeling - Planning - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
20. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
21. Behandeling - Behandeling - De student kan informatie verstrekken omtrent het doel, methoden en hulpmiddelen, en het verloop van de behandeling. (Niveau: weten)
22. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
23. Behandeling - Evaluatie - De student kan de diagnose, de inhoud en de opbouw van het behandelplan, de behandeling zelf evalueren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
24. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van de logopedist. (Niveau: toepassen)
25. Samenwerking - Samenwerking - De student kan in zijn handelen rekening houden met het beroepsgeheim. (Niveau: toepassen)
26. Samenwerking - Samenwerking - De student kan relevante informatie van andere disciplines opvragen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
27. Beheer - Documentbeheer m.b.t. het beroep - De student kan een documentatiesysteem m.b.t. literatuur over gegevens en ontwikkelingen binnen het eigen beroep maken en gebruiken. (Niveau: toepassen)
28. Research - Evaluatie - De student kan wetenschappelijke onderzoeksliteratuur kritisch evalueren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)

### Vereiste voorkennis

Volgtijdigheid

- Ba2 / KV / Taal
- Ba2 / KV / Gehoor

### Leermiddelen

Type

- cursus

- audiovisueel materiaal
- materiaal op leeromgeving
- Andere: verschillende artikels die als opdracht worden gel

#### Verplichte leermiddelen

Lespresentaties op Toledo  
Besproken en zelf te lezen artikels die aan de studenten worden bezorgd

### Werkvormen

#### Types

- hoorcollege
- discussieseminarie
- oefenpracticum
- groepswerk
- begeleide zelfstudie

#### Omschrijving

Afwisseling van hoor- en werkcolleges (met video) en begeleide zelfstudie.  
In de werkcolleges en begeleide zelfstudie zullen de studenten oefeningen maken, casussen oplossen en zelfstandig informatie opzoeken.  
Tijdens het groepswerk bereiden de studenten zelf een casus voor.

### Evaluatie

#### Types

- mondeling examen
- paper/werkstuk
- permanente evaluatie

#### Omschrijving

- 1.E erste examenperiode: mondeling examen en permanente evaluatie  
De student legt examen af over de geziene leerstof (theorie en oefeningen); 3/4 van de punten.  
Permanente evaluatie: de student bereidt schriftelijk een casus voor en presenteert deze: 1/4 van de punten.
- 2.T weede examenperiode: geen examen
- 3.D erde examenperiode: mondeling examen  
De student legt examen af over de geziene leerstof (theorie en oefeningen).

### Begeleiding

Tijdens de hoorcolleges en oefenpractica kunnen de studenten steeds vragen stellen.  
Daarnaast stelt de docent zich ook ter beschikking tijdens de kantooruren.

## Personen met neuromotorische beperkingen

Code: LA1oPersNeuBep  
 Groep: Keuzevakken  
 Studiepunten: 3  
 Creditcontract mogelijk: Ja  
 Examencontract mogelijk: Ja  
 Deeltijds: deel 1  
 Semester: 1  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Docenten: VAN ROY Anne Marie  
 Coördinator: VAN ROY Anne Marie

### Vaktype

verdiepend

### Onderwijsactiviteiten

- Personen met neuromotorische beperkingen

### Inhoud

1. Situering van de doelgroep
2. Diagnostiek en behandeling van de deelaspecten:
  - motoriek: houding en beweging
  - voeding
  - communicatie  
ademhaling, stemgeving, articulatie
  - ondersteunde communicatie
  - CVI: cerebraal visuele inperking
  - cognitieve ontwikkeling
  - sociaal emotionele ontwikkeling
3. Begeleiding van gezin en omgeving
  - partnerstrategieën
4. Onderwijs
  - buitengewoon onderwijs
  - GON
  - inclusief onderwijs
5. Casus

### Doelstellingen

#### Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepenveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden. (Kerncompetentie)
5. Een ingesteldheid tot levenslang leren hebben - Inzicht hebben in de beperktheden van de eigen beroepsspecifieke competenties en de bereidheid om deze via het volgen van opleiding weg te werken.
6. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.
7. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten.

#### Specifieke competenties

1. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichtingsmateriaal ontwikkelen voor specifieke doelgroepen. (Niveau: toepassen)
2. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan personen screenen die op verzoek van ouders,

- leerkrachten, artsen of andere beroepsbeoefenaars worden aangemeld. (Niveau: toepassen)
3. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan de verwijzer en/of de gescreepte personen en hun omgeving informeren omtrent het resultaat van de screening. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
4. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
5. Diagnostiek - Analyse van de verwijzing - De student kan de verwijzing van de behandelende arts, tandarts of andere verwijzende instanties analyseren. (Niveau: toepassen)
6. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens ten behoeve van de in te stellen behandeling verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
7. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens schriftelijk registreren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
8. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan het onderzoeksinstrumentarium i.v.m. de stem, de spraak, de taal, het gehoor en de orale functies hanteren, teneinde gegevens te verzamelen die relevant zijn voor de voorwaarden, het gedrag en de stoornissen omtrent communicatie en oraal functioneren. (Niveau: toepassen)
9. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
10. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke logopedische methoden en hulpmiddelen toegepast kunnen worden. (Niveau: inzien)
11. Behandeling - Planning - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
12. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
13. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
14. Behandeling - Evaluatie - De student kan de diagnose, de inhoud en de opbouw van het behandelplan, de behandeling zelf evalueren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
15. Samenwerking - Samenwerking - De student kan in zijn handelen rekening houden met het beroepsgeheim. (Niveau: integreren) (Kerncompetentie)
16. Samenwerking - Samenwerking - De student kan ook andere teamleden / medewerkers informatie en instructies geven omtrent onderzoek, plan, verloop en resultaat van de behandeling. (Niveau: inzien)

#### Toelichting

Bovenstaande competenties hebben betrekking op het onderdeel personen met neuromotorische beperkingen

#### Vereiste voorkennis

Volgtijdelijkheid

- Ba2 / KV / Spraak
- Ba2 / KV / Taal

#### Leermiddelen

Type

- handboek
- cursus
- audiovisueel materiaal

Verplichte leermiddelen

Van den Engel-Hoek, Lenie (2006). *Eet en drinkproblemen bij jonge kinderen: een leidraad voor logopedisten en andere hulpverleners in de gezondheidszorg*.

Aanbevolen leermiddelen

Spiekhout e.a. (1995). *Als je kind het zelf niet kan*. Bohn Stafleu Van Loghum.  
Meihuizen-de regt e.a. (1996). *Kinderrevalidatie*. Van Gorcum.

#### Werkvormen

Types

- hoorcollege
- oefenpracticum
- groepswork
- begeleide zelfstudie

Omschrijving

In een aantal hoorcolleges wordt een synthese gegeven van de verschillende deelaspecten. Aan de hand van oefenpractica en casestudies wordt de inhoud geconcretiseerd.

## Evaluatie

### Types

- mondeling examen
- paper/werkstuk

### Omschrijving

- Eerste examenperiode:  
Mondeling examen over de geziene leerstof en de oefenpractica: 1/2 van de punten;  
Werkopdracht: 1/2 van de punten  
De opdracht wordt ingediend tijdens de laatste les.  
De opdracht bestaat uit het uitwerken van een casus en het maken van een communicatiehulpmiddel.
- Tweede examenperiode:  
geen examen
- Derde examenperiode:  
Mondeling examen over de geziene leerstof en de oefenpractica

## Begeleiding

Tijdens en na de les kunnen de studenten vragen stellen. Daarnaast wordt de inbreng van de studenten tijdens de werkcolleges bijgestuurd. De studenten worden gestimuleerd om gebruik te maken van de infrastructuur van het studeercentrum: handboeken, tijdschriften.

## Volwassenen met verworven neurogene communicatiestoornissen

Code: LA1oVolVerNComm  
 Groep: Keuzevakken  
 Studiepunten: 3  
 Creditcontract mogelijk: Ja  
 Examencontract mogelijk: Ja  
 Deeltijds: deel 1  
 Semester: 1  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Docenten: LAFOSSE Christophe, LAMBERS Kris, MANDERS Eric  
 Coördinator: LAMBERS Kris

### Vaktype

verdiepend

### Onderwijsactiviteiten

- Volwassenen met verworven neurogene communicatiestoornissen

### Inhoud

Het thema 'Personen met verworven neurogene communicatiestoornissen' wordt uitgediept op basis van  
 - het ICIDH (International Classification of Impairments, Disabilities and Handicaps) en  
 - het ICF (International Classification of Functioning, Disability and Health)

Literatuurstudie en wetenschappelijke verdieping op basis van een onderwerp, besproken in het opleidingsonderdeel '*Taal: Deel 2. Verworven taalstoornissen*'.

Casusbesprekingen en oefeningen binnen het kader van een multidisciplinaire zorgverlening.  
 Specifieke aandacht gaat naar het opstellen van een handelingsplan en therapievoorbereiding.

Zaterdag 18 november 2006: Revalidatiecentrum Hof ter Schelde, Antwerpen: bezoek en college C. Lafosse. (9.00 - 12.30 uur)  
 Zaterdag 16 december 2006: college Matti Lehtihalmes, University of Oulu (Finland). (9.00-15.00 uur)

### Doelstellingen

#### Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren.
4. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.

#### Specifieke competenties

1. Advies en Informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
2. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens schriftelijk registreren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
3. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
4. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
5. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
6. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
7. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke biologische en psychosociale factoren van invloed zijn op de behandelingsmogelijkheden. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
8. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke logopedische methoden en hulpmiddelen toegepast kunnen worden. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
9. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
10. Samenwerking - Samenwerking - De student kan constructief deelnemen aan teambesprekingen. (Niveau: toepassen)
11. Research - Evaluatie - De student kan wetenschappelijke onderzoeksliteratuur kritisch evalueren. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)

#### Toelichting

De beroepsspecifieke competenties binnen dit opleidingsonderdeel hebben betrekking op verworven neurogene

communicatiestoornissen.

Van de studenten wordt verwacht dat zij met een verzorgde spraak en een aangepast schriftelijk en mondeling taalgebruik communiceren.

Toelichting bij

*Samenwerking - Teambespreking*: Samenwerking met medestudenten vormt de basis tot het kunnen werken in teamverband.

### Vereiste voorkennis

Volgtijdelijkheid

- Ba2 / KV / Methodieken in de logopedie en audiologie
- Ba2 / KV / Taal

### Leermiddelen

Type

- cursus
- materiaal op leeromgeving

Verplichte leermiddelen

Manders, E., Lafosse, C., Lambers, K., *Volwassenen met verworven neurogene communicatiestoornissen. 3 de jaar Bachelor in de logopedie en de audiologie, afstudeerrichting Logopedie*. Lessius Hogeschool. Onuitgegeven cursus.

Dharmaperwira-Prins, R., Maas, W. (2002). *Afasie. Beschrijving, onderzoek, behandeling*. Swets & Zeitlinger, Lisse.

Aanbevolen leermiddelen

Lafosse, C. (2004). *Zakboek Neuropsychologische symptomatologie*. Acco, Leuven.

Lafosse, C. (2006). *Ik herken je niet meer. Informatie en adviezen over het samen-leven na een niet-aangeboren hersenletsel*. SIG, Destelbergen.

van Hemert, K. (red.) 2002. *Een beroerte ... Deel 1: Een werkboek voor studenten*.

Hanze Service, Groningen.

van Hemert, K., Aanen, H. (red.) (2006). *Een beroerte ... Deel 1: Een werkboek voor studenten*.

Hanze Service, Groningen.

<http://www.hanze.nl/Hanzeconnect/ik+ben+geïnteresseerd+in/Educatieve+films/Een+beroerte/Werkboeken+Een+beroerte.htm>

van Heugten, C.M., Franke, E.A.M. (red.) (2001). *Revalidatie na een beroerte. Richtlijnen en aanbevelingen voor zorgverstrekkers*.

Nederlandse Harstichting, Den Haag.

<http://www.hersenwerk.nl/cva%20revalidatierichtlijn.pdf#search=%22Richtlijnen%20na%20een%20beroerte%22>

### Werkvormen

Types

- hoorcollege
- oefenpracticum
- begeleide zelfstudie

### Evaluatie

Types

- mondeling examen
- permanente evaluatie

Omschrijving

- 1ste examenperiode (januari)  
Permanente evaluatie:
  - presentatie van paper m.b.t. wetenschappelijke verdieping: 1/5 van de punten
  - opdrachten casussen: 1/5 van de punten
 Mondeling examen: 3/5 van de punten
- 2de examenperiode (mei-juni)  
Geen examen
- 3de examenperiode (augustus-september)  
Opdracht:
  - paper m.b.t. wetenschappelijke verdieping
  - casusbespreking
 Mondeling examen op basis van de paper en de casusbespreking

### Begeleiding

Tijdens en na de les kunnen de studenten vragen stellen. De studenten worden gestimuleerd om gebruik te maken van de infrastructuur van het studeercentrum: handboeken, tijdschriften, videoreportages, enz.

## Kinderen met ontwikkelings- en gedragsstoornissen

Code: LA1oKinOntwGedr  
 Groep: Keuzevakken  
 Studiepunten: 3  
 Creditcontract mogelijk: Ja  
 Examencontract mogelijk: Ja  
 Deeltijds: deel 1  
 Semester: 1  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Docenten: CUYVERS Ludo, LOWETTE An, VAN DEN EYNDEN Liesbeth  
 Coördinator: CUYVERS Ludo

### Vaktype

verdlepend

### Onderwijsactiviteiten

- Kinderen met ontwikkelings- en gedragsstoornissen

### Inhoud

1. Differentiatie van ontwikkelings- en gedragsstoornissen volgens DSM-IV, ICD-10 en ICF
2. Dyslexie en dysorthografie
  - \* logopedische interactiemogelijkheden
  - \* Frans als vreemde taal
3. Dyscalculie
  - \* logopedische interactiemogelijkheden
  - \* neurocognitieve modellen
  - \* bespreking testinstrumentarium

### Doelstellingen

#### Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepsveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden. (Kerncompetentie)
5. Een ingesteldheid tot levenslang leren hebben - Inzicht hebben in de beperktheden van de eigen beroepsspecifieke competenties en de bereidheid om deze via het volgen van opleiding weg te werken. (Kerncompetentie)
6. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken. (Kerncompetentie)
7. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten. (Kerncompetentie)

#### Specifieke competenties

1. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan personen screenen die op verzoek van ouders, leerkrachten, artsen of andere beroepsbeoefenaars worden aangemeld. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
2. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan de verwijzer en/of de gescreende personen en hun omgeving informeren omtrent het resultaat van de screening. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
3. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: weten)
4. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan personen doorverwijzen naar een arts of andere hulpverlener. (Niveau: weten)
5. Diagnostiek - Analyse van de verwijzing - De student kan de verwijzing van de behandelende arts, tandarts of andere verwijzende instanties analyseren. (Niveau: weten) (Kerncompetentie)
6. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens schriftelijk registreren. (Niveau: toepassen)
7. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan het onderzoeksinstrumentarium i.v.m. de stem, de spraak, de taal, het gehoor en de orale functies hanteren, teneinde gegevens te verzamelen die relevant zijn voor de voorwaarden, het gedrag en de stoornissen omtrent communicatie en oraal functioneren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)



8. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: toepassen)
9. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
10. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: weten) (Kerncompetentie)
11. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: weten)
12. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke logopedische methoden en hulpmiddelen toegepast kunnen worden. (Niveau: weten) (Kerncompetentie)
13. Behandeling - Planning - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: weten) (Kerncompetentie)
14. Behandeling - Planning - De student kan het behandelplan overleggen met de hulpvrager en omgeving. (Niveau: weten)
15. Behandeling - Behandeling - De student kan informatie verstrekken omtrent het doel, methoden en hulpmiddelen, en het verloop van de behandeling. (Niveau: weten) (Kerncompetentie)
16. Behandeling - Behandeling - De student kan instructies geven bij de uitvoering van de diverse aspecten / oefeningen van de gekozen methoden en i.v.m. het omgaan met hulpmiddelen. (Niveau: toepassen)
17. Behandeling - Behandeling - De student kan nagaan of de hulpvrager en zijn omgeving de instructies opvolgen. (Niveau: weten)
18. Behandeling - Behandeling - De student kan mogelijkheden verschaffen aan de hulpvrager en zijn omgeving om de transfer in de praktijk toe te passen. (Niveau: weten)
19. Behandeling - Behandeling - De student kan het behandelplan tijdens de uitvoeringsfase bijstellen indien nodig. (Niveau: weten) (Kerncompetentie)
20. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: weten)
21. Behandeling - Evaluatie - De student kan het effect van de behandeling evalueren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
22. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van de logopedist. (Niveau: weten) (Kerncompetentie)

### Vereiste voorkennis

Volgtijdelijkheid

- Ba2 / KV / Taal
- Ba2 / HU / Taalwetenschappen

### Leermiddelen

Type

- handboek
- cursus
- materiaal op leeromgeving
- materiaal op www

Verplichte leermiddelen

Van den Eynden, L., Lowette, A., *Schriftelijke taal en rekenen*. 3de jaar Bachelor in de logopedie en de audiologie, afstudeerrichting Logopedie, Lessius Hogeschool. Onuitgegeven cursus.

Cuyvers, L., *Inleiding in de dyscalculie*, Acco - publicatie in voorbereiding. Voorlopige cursus wordt ter beschikking gesteld.

### Werkvormen

Types

- hoorcollege
- oefenpracticum
- begeleide zelfstudie

### Evaluatie

Types

- schriftelijk examen
- permanente evaluatie

#### Omschrijving

- 1ste examenperiode (januari)  
Mondeling examen en permanente evaluatie
- 2de examenperiode (mei-juni)  
Geen examen
- 3de examenperiode (augustus-september)  
Mondeling examen

#### Begeleiding

- Er zijn verschillende aanspreekmogelijkheden :
- tijdens en na de colleges,
  - vraagstellingen via mail of telefonisch.

## Meertalige kinderen met communicatiestoornissen

Code: LA1oMACulVers  
Groep: Keuzevakken  
Studiepunten: 3  
Creditcontract mogelijk: Ja  
Examencontract mogelijk: Ja  
Deeltijds: deel 1  
Semester: 1  
Onderwijstaal: Nederlands  
Docenten: SCHRAEYEN Kirsten  
Coördinator: SCHRAEYEN Kirsten

### Vaktype

verdiepend

### Onderwijsactiviteiten

- Meer- en anderstaligen, culturele verschillen

### Inhoud

#### FENOMENOLOGIE

- Introductie tweetaligheid - meertaligheid
- Culturele verschillen en migratieprocessen
- Taalverwerving bij meertalig opgroeiende kinderen

#### ONDERZOEK EN BEHANDELING

- Anamnese van meertalig opgroeiende kinderen
- Screening van meertalig opgroeiende kinderen
- Diagnosestelling
- Situering therapie voor meertaligheid binnen de logopedische praktijk
- Therapeutische aanpak bij meertaligheid

Zaterdag 16 december 2006: college Helen Grech, University of Malta. (9.00-15.00 uur)

### Doelstellingen

#### Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Projectmatig en methodisch handelen in functie van creatieve kennisontwikkeling - Geconfronteerd met 'nieuwe' beroepsspecifieke problemen door combinatie van bestaande oplossingen planmatig een eigen oplossing kunnen genereren/tot stand brengen of op externe deskundigheid een beroep kunnen/willen doen.
5. Een ingesteldheid tot levenslang leren hebben - Inzicht hebben in de beperktheden van de eigen beroepsspecifieke competenties en de bereidheid om deze via het volgen van opleiding weg te werken.
6. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken.
7. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten.
8. Besef hebben van maatschappelijke verantwoordelijkheid samenhangend met de beroepspraktijk - Begrip en betrokkenheid hebben ontwikkeld m.b.t. ethische, normatieve en maatschappelijke vragen samenhangend met de toepassing van beroepsspecifieke inzichten en gebruiken.

#### Specifieke competenties

1. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichting geven aan werkers en studenten in de gezondheidszorg, welzijnszorg en onderwijs over logopedie in het algemeen en over ontstaan en instandhoudende factoren van stoornissen op logopedisch gebied, met als doel preventie en vroegtijdige onderkenning. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
2. Advies en informatieverstrekking - Voorlichting - De student kan voorlichtingsmateriaal ontwikkelen voor specifieke doelgroepen. (Niveau: toepassen)

3. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan mogelijke stoornissen op het vlak van stem, spraak, taal en gehoor vroegtijdig opsporen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
4. Advies en informatieverstrekking - Screening - De student kan personen screenen die op verzoek van ouders, leerkrachten, artsen of andere beroepsbeoefenaars worden aangemeld. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
5. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan de verwijzer en/of de gescreende personen en hun omgeving informeren omtrent het resultaat van de screening. (Niveau: Inzien) (Kerncompetentie)
6. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan een advies formuleren voor verder onderzoek. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
7. Advies en informatieverstrekking - Advies en doorverwijzing - De student kan preventieve maatregelen evalueren. (Niveau: toepassen)
8. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens ten behoeve van de in te stellen behandeling verzamelen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
9. Diagnostiek - Anamnese - De student kan relevante anamnesegegevens schriftelijk registreren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
10. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan het onderzoeksinstrumentarium i.v.m. de stem, de spraak, de taal, het gehoor en de orale functies hanteren, teneinde gegevens te verzamelen die relevant zijn voor de voorwaarden, het gedrag en de stoornissen omtrent communicatie en oraal functioneren. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
11. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens ordenen en interpreteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
12. Diagnostiek - Onderzoek - De student kan de verzamelde gegevens registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
13. Diagnostiek - Diagnose - De student kan een logopedische diagnose stellen en deze formuleren tegen de achtergrond van de hulpvraag. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
14. Diagnostiek - Diagnose - De student kan de conclusies uit de diagnose schriftelijk en mondeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
15. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke biologische en psychosociale factoren van invloed zijn op de behandelingsmogelijkheden. (Niveau: toepassen)
16. Behandeling - Analyse van behandelingsmogelijkheden - De student kan overwegen welke logopedische methoden en hulpmiddelen toegepast kunnen worden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
17. Behandeling - Planning - De student kan het hoofddoel en de subdoelstellingen van de behandeling bepalen. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
18. Behandeling - Behandeling - De student kan de juiste methoden en hulpmiddelen kiezen en op systematische wijze toepassen om de stoornis op logopedisch gebied te kunnen beïnvloeden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
19. Behandeling - Behandeling - De student kan informatie verstrekken omtrent het doel, methoden en hulpmiddelen, en het verloop van de behandeling. (Niveau: inzien) (Kerncompetentie)
20. Behandeling - Behandeling - De student kan de doelstellingen, het verloop en het resultaat van de behandeling registreren en rapporteren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
21. Behandeling - Evaluatie - De student kan de diagnose, de inhoud en de opbouw van het behandelplan, de behandeling zelf evalueren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
22. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van de logopedist. (Niveau: toepassen)
23. Samenwerking - Samenwerking - De student kan in zijn handelen rekening houden met het beroepsgeheim. (Niveau: toepassen)
24. Samenwerking - Samenwerking - De student kan relevante informatie van andere disciplines opvragen. (Niveau: toepassen)
25. Beheer - Documentbeheer m.b.t. het beroep - De student kan een documentatiesysteem m.b.t. literatuur over gegevens en ontwikkelingen binnen het eigen beroep maken en gebruiken. (Niveau: toepassen)
26. Research - Evaluatie - De student kan wetenschappelijke onderzoeksliteratuur kritisch evalueren. (Niveau: toepassen)

### Vereiste voorkennis

Volgtijdelijkheid

- Ba2 / KV / Methodieken in de logopedie en audiologie
- Ba2 / KV / Taal

### Leermiddelen

Type

- cursus
- materiaal op leeromgeving
- Andere: Handouts van ppt-presentaties van docent

Verplichte leermiddelen

- Schraeyen, K., *Meer -en anderstaligen, culturele verschillen, 3de jaar Bachelor in de logopedie en de audiologie afstudeerrichting Logopedie*. Lessius Hogeschool. Onuitgegeven cursus.
- Digitale leeromgeving (Toledo): presentaties, oefeningen, links.

#### Aanbevolen leermiddelen

- Genesee, F. & Paradis, J. & Cargo, M.B (2004). *A handbook on Bilingualism and second language learning*. Baltimore Paul H. Brookes Publishers.
- Romaine, S. (1995, second edition). *Bilingualism*. Blackwell Publishing.
- De Houwer, A. *Taalontwikkeling bij meertalige kinderen*. Stem-spraak-taalpathologie afl. 4 (1998).
- Jullen, M.M.R & Blumenthal, M. *Taalstoornissen bij meertalige kinderen*. Stem-spraak-taalpathologie afl. 25 (2004).
- Documentatie en artikels die via de colleges of via Toledo worden verspreid.

#### Werkvormen

##### Types

- hoorcollege
- oefenpracticum
- begeleide zelfstudie

#### Evaluatie

##### Types

- mondeling examen
- permanente evaluatie

##### Omschrijving

- 1ste examenperiode (januari)
  - Het mondelinge examen zal handelen over de inhoud zoals hierboven beschreven: het accent zal liggen op kennis en toepassingen met inbegrip van het kunnen formuleren van concrete voorbeelden.
  - De permanente evaluatie gebeurt op basis van een opdracht en een schriftelijk verslag hiervan.
- 3de examenperiode (augustus-september)
  - Mondeling examen. Er is geen permanente evaluatie tijdens deze examenperiode.

#### Begeleiding

Studenten kunnen tijdens en na het college terecht bij de docent met vragen omtrent de leerstof. Zij maken gebruik van het studeercentrum voor het raadplegen van tijdschriften, handboeken,...

## Scriptie Logopedie

Code: LA1oScripLog  
 Groep: Scriptie  
 Studiepunten: 12  
 Creditcontract mogelijk: Ja  
 Examencontract mogelijk: Ja  
 Deeltijds: deel 2  
 Semester: 2  
 Onderwijstaal: Nederlands  
 Docenten: ELEN Rik  
 Coördinator: ELEN Rik

### Vaktype

verdiepend

### Onderwijsactiviteiten

- Scriptie Logopedie

### Inhoud

Promotor en studenten stellen een onderwerp voor. Het departementshoofd keurt de onderwerpen goed. De meeste scripties zullen een empirisch onderzoek behandelen, met andere woorden een bepaalde theorie, hypothese, onderzoeks- of behandelmethodede in de werkelijkheid toetsen. Een theoretische studie (zuiver literatuurstudie) is eerder uitzonderlijk. De scriptie bevat volgende onderdelen: titel - abstract, gevolgd door sleutelwoorden - inleiding - methodiek van het onderzoek - resultaten - bespreking en implicaties - referenties - dankwoord (eventueel) - appendix (eventueel).

### Doelstellingen

#### Algemene competenties

1. Denk- en redeneervaardigheid - Beroepsspecifiek kunnen redeneren. (Kerncompetentie)
2. Informatie verwerven en verwerken - Beroepsspecifieke informatie zelfstandig en kritisch kunnen verwerven en verwerken. (Kerncompetentie)
3. Kritisch reflecteren - Kritisch kunnen reflecteren op het beroepsspecifieke functioneren. (Kerncompetentie)
4. Projectmatig en methodisch handelen in functie van creatieve kennisontwikkeling - Geconfronteerd met 'nieuwe' beroepsspecifieke problemen door combinatie van bestaande oplossingen planmatig een eigen oplossing kunnen genereren/tot stand brengen of op externe deskundigheid een beroep kunnen/willen doen. (Kerncompetentie)
5. Beschikken over het vermogen tot communiceren van informatie, ideeën, problemen en oplossingen, zowel aan specialisten als aan leken - In het Nederlands mondeling en schriftelijk over beroepsspecifieke onderwerpen kunnen communiceren met vertegenwoordigers van het eigen beroepenveld en met vertegenwoordigers van andere beroepenvelden. (Kerncompetentie)
6. Een ingesteldheid tot levenslang leren hebben - Inzicht hebben in de beperktheden van de eigen beroepsspecifieke competenties en de bereidheid om deze via het volgen van opleiding weg te werken.
7. Teamgericht kunnen werken - Met anderen in een internationale, multiculturele en/of multidisciplinaire beroepsomgeving kunnen samenwerken. (Kerncompetentie)
8. Oplossingsgericht kunnen werken in de zin van het zelfstandig kunnen definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk en het kunnen ontwikkelen en toepassen van zinvolle oplossingsstrategieën - Beroepsspecifieke inzichten kunnen gebruiken bij het planmatig oplossen van een grote variëteit aan authentieke (en dus complexe) professionele problemen/het uitvoeren van uiteenlopende en authentieke beroepsopdrachten in overeenstemming met beroepsspecifieke vereisten. (Kerncompetentie)
9. Besef hebben van maatschappelijke verantwoordelijkheid samenhangend met de beroepspraktijk - Begrip en betrokkenheid hebben ontwikkeld m.b.t. ethische, normatieve en maatschappelijke vragen samenhangend met de toepassing van beroepsspecifieke inzichten en gebruiken.

#### Toelichting

Het verwerven van deze competenties is specifiek van toepassing bij het realiseren van het eindwerk: keuze van de topic, uitwerking van de topic, verwerking van resultaten, reflecteren over de betekenis van de resultaten binnen een logopedische / audiologische context.

#### Specifieke competenties

1. Samenwerking - Medewerking - De student kan zich aanpassen aan de structuur van de organisatie, met name als het gaat om hiërarchische lijnen, beslissingen, bevoegdheden en uitvoeringsverantwoordelijkheden. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
2. Samenwerking - Samenwerking - De student kent de grenzen van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van

- de logopedist. (Niveau: weten) (Kerncompetentie)
3. Samenwerking - Samenwerking - De student kan zich houden aan afspraken omtrent het handelen op verwijzing. (Niveau: weten)
  4. Samenwerking - Samenwerking - De student kan in zijn handelen rekening houden met het beroepsgeheim. (Niveau: weten)
  5. Samenwerking - Samenwerking - De student kan ook andere teamleden / medewerkers informatie en instructies geven omtrent onderzoek, plan, verloop en resultaat van de behandeling. (Niveau: weten)
  6. Samenwerking - Samenwerking - De student kan relevante informatie van andere disciplines opvragen. (Niveau: weten)
  7. Samenwerking - Samenwerking - De student kan constructief deelnemen aan teambesprekingen. (Niveau: weten)
  8. Beheer - Praktijkbeheer - De student kan de planning en administratie omtrent afspraken met de hulpvrager verzorgen. (Niveau: weten)
  9. Beheer - Praktijkbeheer - De student kan onderzoeksgegevens en van het plan, en het resultaat en het verloop van de behandeling in een databestand van het patiëntendossier verwerken. (Niveau: weten)
  10. Beheer - Praktijkbeheer - De student kan het management van de eigen bedrijfsvoering bewaken. (Niveau: weten)
  11. Beheer - Documentbeheer m.b.t. het beroep - De student kan een documentatiesysteem m.b.t. literatuur over gegevens en ontwikkelingen binnen het eigen beroep maken en gebruiken. (Niveau: weten)
  12. Research - Signalering - De student kan theoretische en praktische onderwerpen binnen het logopedische vakgebied, die in aanmerking komen voor nader onderzoek signaleren. (Niveau: integreren) (Kerncompetentie)
  13. Research - Uitvoering - De student kan zelfstandig of in samenwerking met andere logopedisten onderzoek uitvoeren in het logopedische vakgebied. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
  14. Research - Uitvoering - De student kan participeren in multidisciplinair onderzoek waar logopedische aspecten deel van uitmaken. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
  15. Research - Uitvoering - De student kan bijdragen leveren aan onderzoek gericht op wetenschappelijke kennisontwikkeling t.b.v. gezondheidszorg, welzijnszorg, onderwijs en edrijsleven. (Niveau: integreren) (Kerncompetentie)
  16. Research - Uitvoering - De student kan onderzoeksresultaten presenteren d.m.v. publicaties in vaktijdschriften, deelname aan symposia, e.d. (Niveau: weten)
  17. Research - Evaluatie - De student kan wetenschappelijke onderzoeksliteratuur kritisch evalueren. (Niveau: toepassen) (Kerncompetentie)
  18. Research - Evaluatie - De student kan eigen onderzoekswerk kritisch evalueren en bijsturen. (Niveau: integreren) (Kerncompetentie)

#### *Toelichting*

Het verwerven van deze competenties is specifiek van toepassing voor zover ze betrekking hebben op de samenwerking tussen de student en zijn (co-)promotor en / of zijn medestudenten uit het onderzoeksproject.

#### **Vereiste voorkennis**

##### Volgtijdelijkheid

- Ba1 / HU / Wetenschappelijk handelen
- Ba2 / KV / Toegepast wetenschappelijk handelen

##### Competenties

Competenties uit het eerste en tweede bachelorjaar dienen verworven te zijn.

#### **Leermiddelen**

##### Aanbevolen leermiddelen

- \* zie de verschillende cursussen, gekregen in de loop van de opleiding
- \* zie de cursus Wetenschappelijk Handelen (onder andere betreffende researchmethodiek, referenties opstellen, statistiek, ...)
- \* studeercentrum departement L & A (campus Sanderus) + ev. andere bibliotheken

#### **Werkvormen**

##### Types

- Andere: schrijven van een wetenschappelijk verslag

#### **Evaluatie**

##### Types

- Andere: mondelinge bespreking voor een jury (zie ook B).

##### Omschrijving

- 2de examenperiode (mei-juni)  
De scriptie moet ingediend worden voor een bepaalde datum (zie agenda) in zes exemplaren (+ een extra exemplaar per co-promotor)
- 3de examenperiode (augustus-september)  
zie tweede examenperiode

De scriptiebespreking vindt plaats in aanwezigheid van een jury. Deze bestaat uit een voorzitter, de (co-)promotor en twee correctoren. De (co-)promotor beoordeelt op 120 punten, elk van de correctoren op 60. De beoordeling van de bespreking met de student - het beantwoorden van vragen gesteld door de verschillende juryleden - mondt uit in een beoordeling op 60 punten. In totaal zijn 300 punten voorzien. Deze worden omgezet naar 20 punten.

Algemeen verloop van de bespreking: (1) verslag van de (co-)promotor, (2) verslag van elk van de correctoren. In aanwezigheid van de student (3) vragen aan de student door de verschillende juryleden. In afwezigheid van de student (4) beoordeling en quotering van de bespreking met de student, en (5) totaal toegekende quoteringen maken en herleiden naar 20 punten.

### **Begeleiding**

Het departement LA organiseert een globale begeleiding:

- oriënteren van de studenten van het tweede jaar L & A naar een onderwerp en een promotor. Streefdatum is 1 juni. Voor studenten die zich inschrijven voor een vierde jaar (Logopedie / Audiologie) is de streefdatum 1 oktober
- bezorgen van de nodige informatie in de loop van het derde (of vierde) jaar
- beantwoorden van individuele en specifieke vragen van studenten en/of (co-)promotors

Elke student wordt begeleid door een promotor of co-promotor die verbonden is aan de Lessius hogeschool. Zo de promotor het wenselijk acht zich te laten bijstaan door een co-promotor, dient hij hiervoor een aanvraag in bij het departementshoofd voor 1 juli (voor het vierde jaar Logopedie / Audiologie: 1 oktober).

De promotor is een mentor voor de student: hij geeft advies bij het formuleren van de onderzoeksvraag, bij het kiezen van de werk- en onderzoeksmethode(n), bij het opstarten van het onderzoek, bij het leggen van noodzakelijke contacten, bij de gegevensanalyse, bij het zoeken naar literatuur, ... .

De student is verantwoordelijk voor de volledige realisatie van de scriptie, zowel naar vorm als naar inhoud. De student is tevens verantwoordelijk voor de planning, het contacteren van de (co-)promotor en het tijdig indienen van de scriptie.